



ISTITUTO TECNICO INDUSTRIALE
LICEO SCIENTIFICO OP. SCIENZE APPLICATE
FRANCESCO GIORDANI
CHIMICA, MATERIALI E BIOTECNOLOGIE
ELETTRONICA ED Elettrotecnica
INFORMATICA E TELECOMUNICAZIONI
MECCANICA E MECCATRONICA - TRASPORTI E LOGISTICA



FUTURE LABS

All'albo dell'Istituto
Sito Web
Ai Docenti dell'Istituto
Alla RSU

AVVISO INTERNO SELEZIONE TUTOR

OGGETTO: Avviso pubblico per il reclutamento di tutor d'aula per le attività di formazione previste dal Progetto "Future Labs Plus – Insieme per la scuola" a.s.c. 21/22" – Decreto del Direttore della Direzione generale per i fondi strutturali per l'istruzione, l'edilizia scolastica e la scuola digitale - 24 aprile 2020, n. 103.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n° 165, recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze dell'Amministrazione Pubblica;
- VISTO il decreto del Presidente della Repubblica n° 275/99 concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTO il decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n° 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n.107»;
- VISTA la legge 13 luglio 2015, n. 107 e, nello specifico, quanto previsto per il PNSD;
- VISTA la nota del Ministero dell'Istruzione prot. n. 32669 del 11/11/2020 avente per oggetto l'Attività di formazione nell'ambito dei poli formativi "Future Labs". Istruzioni operative per la realizzazione delle azioni formative per il periodo 2020-2022
- RILEVATA la necessità di impiegare tra il personale interno la figura del tutor per lo svolgimento e la realizzazione del progetto;

EMANA

Il presente Avviso di selezione pubblica mediante procedura comparativa dei titoli e delle specifiche esperienze professionali per la selezione ed il reclutamento di docenti internida impiegare in qualità di TUTOR d'aula per il conseguimento degli obiettivi e la realizzazione delle attività previste dal progetto "FutureLabs Plus Giordani – Insieme per la scuola 20/21", nell'ambito dell'azione #25 del PNSD – Decreto del Direttore della Direzione Generale n. 103 del 24/04/2020.

1) Obiettivi del progetto



Il progetto “FutureLabs Giordani – Insieme per la scuola” consiste nella realizzazione di n. 34 moduli di formazione rivolti a tutto il personale della scuola, nell’ambito dell’azione #25 del PNSD, nelle seguenti aree tematiche:

Area	Destinatari	Sintesi Contenuti	N. moduli
1	Dirigenti Scolastici	<p>Le ICT a supporto della leadership delle organizzazioni educative:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Piano scolastico per la DDI e regolamenti; - Gestione telematica degli organi collegiali; - Tutela dell’identità e della privacy digitale, la sicurezza in rete; - Progettazione e gestione dell’e-learning; - Strumenti digitali e organizzativi per la gestione dello smartworking - Strumenti digitali per una leadership efficace, gestione e valorizzazione del personale; - Procedure e gestione appalti; 	4
2	DSGA	<p>Le ICT nella gestione amministrativa:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Le ICT per l’organizzazione del lavoro e gestione dei gruppi; - Strumenti digitali e organizzativi per la gestione dello smartworking; - La sicurezza dei dati e delle reti informatiche; - Procedure di gestione dei pagamenti elettronici e gestione degli appalti; - Cloudsharing nelle attività amministrative; - Gestione digitalizzata del personale; - Piano scolastico per la DDI e regolamenti; 	4
3	ATA	<p>Utilizzo delle ICT nell’attività professionale:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Percorsi su connettività delle scuole e gestione delle reti; - La tutela della identità e della privacy digitale, la sicurezza in rete; - Strumenti digitali e organizzativi per la gestione dello smartworking; - Cloudsharing nelle attività amministrative; 	10
4	Docenti	<p>Il docente&ICT: una nuova professionalità:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tecniche di apprendimento attivo e gestione dei gruppi; - Il quadro di riferimento DigCompEdu; - La progettazione di interventi formativi per la DDI; - Le tecnologie digitali per le pratiche di valutazione; - Le tecnologie digitali per la collaborazione e comunicazione efficace; - Educazione civica digitale; - Progettazione e realizzazione del curricolo delle competenze digitali; - l’apprendimento Digitale Integrato. 	10



5	Animatori e team	Oltre le ICT: ricerca e innovazione per la didattica: <ul style="list-style-type: none"> - Sintesi contenuti; - Percorsi avanzati su tecnologie per la didattica per gli animatori digitali; - Strumenti e Piattaforme digitali per la condivisione e la collaborazione, i repository; - Il diritto d'autore, le licenze d'uso a scuola, La privacy e i diritti d'immagine, Sicurezza in rete per i minori; - Metodi di progettazione e gestione di interventi formative per la DDI; - Progettazione e realizzazione del curriculum delle competenze digitali; 	6
---	------------------	---	---

Tutte le attività di formazione saranno svolte in modalità FaD (formazione a distanza) con percorsi da 25 ore di cui 19 in modalità sincrona e 6 in modalità asincrona e dovranno concludersi entro il 30/06/2022.

2) Finalità della selezione

Il presente avviso è finalizzato alla predisposizione di una graduatoria di docenti in servizio in codesta istituzione scolastica, a tempo indeterminato, per l'affidamento dell'incarico di tutor d'aula nei corsi di formazione previsti dal progetto.

I tutor d'aula designati in base alla selezione dovranno svolgere i seguenti compiti:

- facilitare i processi di apprendimento degli corsisti e collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività del progetto;
- collaborare con il referente del progetto;
- Partecipare con gli esperti alla valutazione/certificazione degli esiti formativi dei corsisti;
- Essere di supporto ai docenti nello svolgimento delle attività di didattica interattiva edlaboratoriale;
- Coadiuvare l'esperto durante le attività formative;
- Collaborare con l'esperto nella predisposizione del materiale da pubblicare;
- Gestire la piattaforma e-learning dei rispettivi moduli;
- Compilare e gestire gli archivi dei dati anagrafici dei corsisti;
- Curare il monitoraggio del corso in itinere, contattando i corsisti in caso di assenza ingiustificata verificando che la presenza non scenda al di sotto del 75%
- Facilitare la continuità del percorso formativo;
- Essere di supporto ai partecipanti per qualunque problema e/o richiesta inerenti lo svolgimento del corso, facilitare i processi comunicativi e le dinamiche all'interno del gruppo aula;
- Fornire notizie in tempo reale su eventuali azioni correttive da intraprendere durante lo svolgimento del progetto;
- Mantenere controllati e aggiornati: il calendario di dettaglio, comunicando sempre per tempo le eventuali modifiche sia ai corsisti che al responsabile del corso; il conteggio delle ore di docenza svolte per modulo e delle ore di presenza degli allievi.
- A conclusione del percorso compilare la relazione finale ed il timesheet.

3) Modalità di partecipazione – Termini



Gli interessati devono far pervenire un'apposita Istanza di partecipazione (redatta sul modello di cui all'ALLEGATO A), **corredata da Curriculum vitae in formato europeo - Fotocopia documento di riconoscimento, entro le ore 14:00 del 15/11/2021, pena l'esclusione**, all'indirizzo: cetf02000x@istruzione.it o cetf02000x@pec.istruzione.it.

Le istanze devono essere inviate con l'indicazione in oggetto "**Candidatura Tutor FutureLabs Plus Giordani 21/22**" seguite da **cognome e nome** del candidato, devono essere firmate e contenere, pena di esclusione, l'autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del D. Leg.vo n° 196 del 30 giugno 2003.

Si fa presente, inoltre, che la valutazione dei titoli e delle esperienze sarà effettuata anche in presenza di una sola istanza valida e prodotta nei termini.

4) Requisiti di ammissione

Sono ammessi alla selezione, pena l'inammissibilità della candidatura, i docenti interni a questa istituzione scolastica e in possesso dei sotto elencati requisiti:

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'Unione europea;
- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa;
- essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- possedere competenze relative al piano di formazione proposto;
- possedere abilità relazionali e di gestione dei gruppi;
- possedere adeguate competenze di tipo informatico.

Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae e nell' ALLEGATO A hanno valore di autocertificazione pertanto le stesse dovranno essere debitamente sottoscritte e corredate dal documento di riconoscimento. Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati. Si rammenta che la falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'articolo 76 del predetto DPR. n.445/2000 e successive modifiche e integrazioni, implica responsabilità civili e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione dal presente avviso ai sensi dell'art. 75 del DPR n. 445/2000.

Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c.c.

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la proposizione della domanda di partecipazione.

5) Criteri di selezione

La valutazione delle candidature pervenute sarà effettuata dalla Commissione nominata e presieduta dal Dirigente Scolastico, sulla base dell'assegnazione di un punteggio attribuito a ciascuna delle seguenti voci, in base a quanto dichiarato nel curriculum vitae:

Per l'attribuzione dei punteggi è adottata la seguente griglia di valutazione:



GRIGLIA CRITERI PER LA SELEZIONE FIGURA DI TUTOR PON				Punteggio specifico massimo
TITOLI CULTURALI	A	Docenti interni	Laurea Magistrale	5 punti
			Laurea Triennale	3 punti
			Diploma	2 punti
	B	Master di I° e II° Livello certificati da enti accreditati M.I. di durata annuale/biennale con esame finale, di almeno 1500 ore e 60 CFU	0,50 punti per master fino a un massimo di n. 2 master	1 punto
Corsi di formazione Indire/PON			0,50 punti percorso fino a un massimo di 6 corsi	3 punti
TITOLI PROFESSIONALI	C	Certificazioni informatiche	3 punti per certificazione fino a un massimo di 2 certificazioni	6 punti
			Certificazioni linguistiche	1 punto per massimo 1 certificazione
	D	- Corsi di formazione / aggiornamento (min.20h) - Corsi di perfezionamento/Master in Gestione dei gruppi/didattica	1 punto percorso fino a un massimo di 4 corsi	4 punti
ESPERIENZE PROFESSIONALI	E	Esperienza di Coordinamento /Valutazione/ Tutoraggio in progetti PON o POR	3 punti per ogni incarico fino a un massimo di 6 incarichi	18 punti
	F	Esperienza di progettazione relative ad interventi finanziati con il FSE (PON) e con fondi regionali (POR)	3 punti per ogni incarico fino a un massimo di 4 incarichi	12 punti
Punteggio totale (massimo)				50 punti

Gli incarichi di tutor saranno assegnati in base alla graduatoria pubblicata all'Albo Pretorio e a parità di punteggio sarà adottato il criterio della precedenza per la minore età.

Il Docente Tutor dovrà svolgere l'incarico senza riserve e secondo il calendario approntato dalla scuola. La mancata osservanza del calendario o la mancata disponibilità per subentrare incompatibilità contrattuali, comporterà l'immediata decadenza dell'incarico eventualmente già conferito; in tal caso il tutoraggio sarà attribuito – per le ore residue - al candidato utilmente collocato in graduatoria.

6) Pubblicazione graduatoria

La graduatoria pubblicata all'albo pretorio e sul sito web dell'istituto ITI-LS "F. Giordani", avrà valore di notifica agli interessati che potranno inoltrare reclamo al Dirigente scolastico della scuola entro **5 giorni** dalla data di pubblicazione.

Questa Istituzione Scolastica si riserva la facoltà di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola istanza ritenuta valida.



I dati personali dei candidati sono trattati ai sensi della normativa vigente. A tal fine, ai sensi del d.lgs. n.196 del 2003, i dati personali forniti dai candidati sono raccolti presso l'Istituto F. Giordani per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione.

7) Durata incarico e compenso

Gli incontri si svolgeranno in attività pomeridiana per un totale di 25 ore per ciascun modulo.

L'attività di tutoraggio sarà retribuita con un compenso pari a € 25,82/h Lordo dipendente.

Il compenso previsto sarà corrisposto solo alla fine di tutte le attività formative.

Gli incarichi conferiti potranno essere revocati in qualunque momento e senza preavviso e indennità di sorta per fatti e/o motivi organizzativi, tecnico operativi e finanziari che impongano l'annullamento dell'attività del corso.

8) Rinvio alla normativa

Per tutto quanto non indicato specificamente dal presente avviso, si fa espresso riferimento a quanto previsto in materia, in quanto compatibile, dalla vigente normativa nazionale.

Le norme e le disposizioni contenute nel presente avviso hanno, a tutti gli effetti, valore di norma regolamentare e contrattuale.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Antonella Serpico

firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art.3 c.2 DLGS 39/1993



ALLEGATO A (Scrivere a stampatello e in modo leggibile)

AL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dell'ITI-LS "F. Giordani "
CASERTA

OGGETTO: Richiesta di partecipazione alla procedura di selezione per il reclutamento di Docente con funzione di TUTOR, nell'ambito della realizzazione del Progetto "FutureLabsPlus Giordani – Insieme per la scuola 21/22" – Decreto del Direttore della Direzione Generale 24 aprile 2020 n. 103

Il/La sottoscritto/a _____
nato/a _____ Prov. _____ il _____
residente in _____ CAP _____ prov. _____
via/Piazza _____ n. civ. _____
telefono _____ cell. _____
indirizzo di posta elettronica _____
codice fiscale _____

CHIEDE

alla S.V. di partecipare alla procedura di selezione per il reclutamento di DOCENTE CON FUNZIONE DI TUTOR per la realizzazione delle attività inerenti i percorsi formativi del progetto FutureLabs Plus Giordani – Insieme per la scuola 21/22 di seguito elencati:

Area	Destinatari	Titolo area	N. moduli
1	Dirigenti Scolastici	Le ICT a supporto della leadership delle organizzazioni educative:	4
2	DSGA	Le ICT nella gestione amministrativa:	4
3	ATA	Utilizzo delle ICT nell'attività professionale:	10
4	Docenti	Il docente&ICT: una nuova professionalità:	10
5	Animatori e team	Oltre le ICT: ricerca e innovazione per la didattica:	6

Il/La sottoscritto/a, consapevole della responsabilità penale in caso di dichiarazioni mendaci, dichiara, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, sotto la propria responsabilità, di:

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'Unione europea;
- godere dei diritti civili e politici;



- non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa;
- essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- possedere abilità relazionali e di gestione dei gruppi;
- possedere adeguate competenze di tipo informatico al fine di inserire i dati di sua pertinenza nelle piattaforme on-line previste;
- aver preso visione del bando e di accettarne integralmente il contenuto;
- essere in possesso dei titoli dichiarati nel curriculum vitae allegato alla presente.

Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae e nel presente *Allegato A* hanno valore di autocertificazione. Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati. Si rammenta che la falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'articolo 76 del predetto DPR. n.445/2000 e successive modifiche e integrazioni, implica responsabilità civili e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione dal presente avviso ai sensi dell'art. 75 del DPR n. 445/2000. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c.c. Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la proposizione della domanda di partecipazione.

Il/la sottoscritto/a autorizza al trattamento dei dati personali ai sensi e per effetto del d.l. 196/2003 e dichiara, sotto la propria responsabilità, che la documentazione dichiarata e/o allegata è conforme agli originali, presentabili qualora fossero richiesti.

Il/la sottoscritto/a dichiara, sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, che i titoli valutati nella scheda di valutazione che segue trovano riscontro nel curriculum vitae in formato europeo allegato alla presente.

SCHEDA AUTOVALUTAZIONE dell'aspirante

A)	B)	C)	D)	E)	F)	
Laurea Magistrale	Master di I° e II° Livello certificati da enti accreditati	Certificazioni informatiche	- Corsi di formazione / aggiornamento (min.20 h)	Esperienza di Coordinamento / Valutazione / Tutoraggio in progetti PON o POR	Esperienza di progettazione relative ad interventi finanziati con il FSE (PON) e con fondi regionali (POR)	
Laurea Triennale	M.I. di durata annuale / biennale con esame finale, di almeno 1500 ore e 60 CFU	Certificazioni linguistiche	- Corsi di perfezionamento/ Master in Gestione dei gruppi/didattica			
Diploma						
Max 5 Punti	Max 4 Punti	Max 7 Punti	Max 4 Punti	Max 18 Punti	Max 12 Punti	
_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____/50
Punti	Punti	Punti	Punti	Punti	Punti	Totale punti



<i>Sezione Riservata alla Commissione</i>						
_____	_____	_____	_____	_____	_____	/50
Punti	Punti	Punti	Punti	Punti	Punti	Totale Punti

A tal uopo allega la sotto elencata documentazione che se mancante comporterà l'esclusione dalla selezione prevista dall'Avviso:

- curriculum vitae in formato europeo;
- copia fotostatica di un documento di riconoscimento non scaduto;
- Altro _____

FIRMA _____



CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il sottoscritto _____
nato a _____ il _____ CF _____
Residente a _____ Via _____ n. _____ Tel. _____
Cell. _____

ACCONSENTE

ai sensi e per gli effetti degli artt. 13 e 23 del D. Lgs. n. 196/2003, con la sottoscrizione del presente modulo, al trattamento dei dati personali secondo le modalità e nei limiti di cui alla procedura in oggetto.

Letto, confermato e sottoscritto

_____, Li _____

Firma del dichiarante (per esteso e leggibile)

