Patto Educativo di Corresponsabilità

(Art.3 D.P.R. 21 novembre 2007, n.235)

I Genitori dell’alunno............................................................................. classe....... sez....... lic sc.......

**ed il Dirigente Scolastico dell’ ITI L/S “Giordani”, prof. ssa Antonella Serpico,**

premesso che

* *la famiglia*, prima agenzia formativa, è il luogo deputato alla costruzione ed alla custodia del patrimonio di valori di cui il soggetto in formazione sarà portatore per tutta la vita, agendo in una società giusta, equa, solidale, in cui spendere le conoscenze e le competenze acquisite durante l’iter scolastico;
* *la scuola* è il luogo del “sapere”, che offre accoglienza a tutti gli studenti, promuovendo

autostima e potenziando il rispetto reciproco, individuando, comprendendo e valorizzando gli stili cognitivi attraverso l’adozione di strategie didattiche diversificate e condivise, interagendo con le richieste formative della società ed in collegamento con il territorio;

* *la comunità scolastica* vuole essere solidale con la famiglia nel perseguimento degli obiettivi

di rispetto della persona nella sua integrità, di rispetto delle cose come beni di fruizione comune e di appartenenza ad un gruppo come contesto, in cui sviluppare una socialità rivolta alla pace e alla tolleranza,

**sottoscrivono il seguente patto educativo di corresponsabilità:**

1. **Rapporto scuola-alunno-famiglia**

*-il rapporto scuola-alunno-famiglia*, che è il fondamento su cui poggia l’azione formativa, è improntato ad un regime di reciprocità nei diritti e nei doveri (ai sensi dei documenti fondamentali d’Istituto: Carta dei Servizi, Regolamento d’Istituto, Piano dell’ Offerta Formativa, Contratto Formativo, Progetti didattici);

*- i Genitori*, nel sottoscrivere l’istanza d’iscrizione, si impegnano ad osservare le disposizioni contenute nei suddetti documenti ed a sollecitarne l’osservanza da parte dello studente. Inoltre, nel

 sottoscrivere il presente atto sono consapevoli che:

1. Le infrazioni disciplinari da parte dello studente possono dar luogo a sanzioni disciplinari, ai sensi del Regolamento d’Istituto;
2. Nell’eventualità di danneggiamenti o lesioni a persone, la sanzione è ispirata al principio della riparazione del danno (art.4, comma 5 del D.P.R. 249/1998, come modificato dal DPR 235/2007).

 *-il Dirigente Scolastico*, in qualità di rappresentante legale dell’Istituzione scolastica e responsabile gestionale, si impegna affinché i diritti degli studenti e dei genitori siano pienamente garantiti.

1. **FREQUENZA NELL’ISTITUTO SCOLASTICO**

In particolare, il genitore (o l’esercente la responsabilità genitoriale o il tutore) dichiara:

* di essere a conoscenza delle misure di contenimento del contagio vigenti alla data odierna;
* di impegnarsi a trattenere il proprio figlio/figlia al domicilio in presenza di SINTOMATOLOGIA COMPATIBILE CON COVID-19 e/o TEMPERATURA CORPOREA SUPERIORE A 37,5°C e/o TEST DIAGNOSTICO PER LA RICERCA DI SARS-COV-2 POSITIVO (Come specificato nella TABELLA 1 ‘Misure di prevenzione non farmacologiche di base da applicare sin dall’inizio dell’anno scolastico’ del Vademecum pubblicato dal MIUR il 2/9/2022.
* in caso sospetto COVID-19 l’alunno che presenta sintomi indicativi di infezione da Sars-CoV-2 viene ospitato nella stanza dedicata o in area di isolamento, appositamente predisposta e viene tempestivamente avvisato il genitore. Il soggetto interessato raggiungerà la propria abitazione e seguirà le indicazioni del MMG/PLS, opportunamente informato dal genitore.
* in caso di COVID-19 confermato si applicano le regole generali previste per i contatti di casi COVID-19 confermati come indicate da ultimo dalla Circolare del Ministero della Salute n. 019680 del 30/03/2022 “Nuove modalità di gestione dei casi e dei contatti stretti di caso COVID19”
* di essere consapevole che l’alunno/a, nel caso di assenza per motivi di salute per febbre e/o le sintomatologie sopra citate, non potrà essere riammesso/a senza l’avvenuta guarigione clinica e

l’attestazione da parte del PLS/MMG competente che possa riprendere la frequenza alle lezioni in presenza;

* di essere consapevole di dover comunicare immediatamente al numero **0823278101** e/o all’indirizzo

mail giordanicaserta.ut@virgilio.it della scuola al D.S. e al Referente scolastico COVID-19 nel caso l’alunno/a risultasse contatto stretto di un caso confermato di COVID-19;

* di essere consapevole che il proprio figlio/a dovrà rispettare scrupolosamente le indicazioni igienico

sanitarie all’interno dell'Istituzione scolastica;

* di dover far pervenire presso codesta Istituzione la delega/le deleghe per prelevare l’adolescente a scuola al fine di prevenire eventuali impossibilità/ritardi, qualora dovesse verificarsi durante la frequentazione delle lezioni un caso di insorgenza di febbre o di altra sintomatologia di cui sopra;
* di dover comunicare all’Istituzione scolastica e al referente per COVID-19 l’eventuale condizione di

fragilità del proprio figlio/a al fine di concertare una sorveglianza attiva tra lo stesso referente ed il Dipartimento di Prevenzione (di seguito per brevità D.d.P.) presso la ASL, in accordo con il PLS/MMG;

* di essere stato adeguatamente informato dall’Istituto scolastico di tutte le disposizioni organizzative e

igienico sanitarie per la sicurezza e per il contenimento del rischio di diffusione del contagio da Covid-19;

* di impegnarsi a collaborare con l’Istituzione a che il proprio figlio/a sia consapevole della necessità di adottare e rispettare scrupolosamente tutte le misure previste per il contenimento del COVID-19;
* di impegnarsi ad adottare, anche nei tempi e nei luoghi della giornata che il proprio figlio/a non trascorre a scuola, comportamenti di massima precauzione circa il rischio di contagio;
* di essere consapevole che nelle attività di interazione in presenza, seppur controllate, non è possibile azzerare il rischio di contagio, che invece va ridotto al minimo attraverso la scrupolosa e

rigorosa osservanza delle misure di precauzione e sicurezza previste da appositi protocolli.

In particolare, l’Istituzione scolastica durante il periodo di frequenza a scuola:

* si impegna a comunicare eventuali modifiche o integrazioni delle disposizioni;
* si avvale di personale adeguatamente formato su tutti gli aspetti riferibili alle vigenti normative in materia di organizzazione di servizi scolastici, in particolare sulle procedure igienico sanitarie di

contrasto alla diffusione del contagio.

Il personale stesso

* si impegna ad osservare scrupolosamente ogni prescrizione igienico sanitaria e a recarsi al lavoro solo in assenza di ogni sintomatologia riferibile al Covid-19,
* si impegna ad adottare tutte le prescrizioni igienico sanitarie previste dalla normativa vigente, tra cui le disposizioni circa il distanziamento;
* si impegna ad attenersi rigorosamente e scrupolosamente, nell’eventualità di casi confermati Covid-19 da parte di un adolescente o adulto frequentante l'Istituzione scolastica, a ogni disposizione del D.d.P.

e/o dell’autorità sanitaria locale competente. (Vademecum pubblicato dal MIUR il 2/9/2022).

1. DIDATTICA A DISTANZA

La DAD viene considerata un’opzione di riserva in quanto la priorità viene data alla scuola in presenza (Verbale n. 65 CTS del 30 marzo 2022).

La firma del presente patto impegna le parti a rispettarlo in buona fede.

Caserta,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ La Dirigente Scolastica

 F.to Prof.ssa Antonella Serpico

I GENITORI/TUTORI/GLI ESERCENTI LA RESPONSABILITÀ GENITORIALE