VERBALE n° 1

classe ……. Spec. …………………………….

Convocazione del......................................

Piattaforma individuata e comunicata ai componenti il consiglio: MICROSOFT TEAMS.

Il giorno ……….. novembre 2020 alle ore ……………. si è riunito il C.d.C. della classe ………….. in modalità a distanza per discutere dei seguenti punti all’o.d.g.:

1. Andamento didattico;
2. Analisi risultati prove d’ingresso;
3. Programmazione annuale delle attività didattiche orientate alla singola classe;
4. DDI;
5. Individuazione coordinatore e docenti contitolari per l’insegnamento dell’educazione civica della singola classe;
6. PDP (Piano didattico personalizzato): richiesta da parte dei genitori;
7. Programmazione attività di P.C.T.O. (per le classi terze, quarte e quinte);
8. Individuazione attività alternativa per alunni esonerati dall’I.R.C.

|  |  |
| --- | --- |
| *Materia* | *Docente* |
| RELIGIONE |  |
| ITALIANO |  |
| STORIA |  |
| INGLESE |  |
| MATEMATICA E COMPLEMENTI |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

Risulta presente la componente genitori – alunni

*(elencare i nominativi)*

*Oppure*

Risulta assente la componente genitori – alunni

Sono presenti tutti i docenti in elenco

*Oppure*

Risultano assenti i seguenti docenti:

|  |  |
| --- | --- |
| *Materia* | *Docente* |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

*(elencare i nominativi)*

Presiede la seduta su delega della D.S. il coordinatore prof. …………………………, svolge funzione di segretario verbalizzante il prof. ……………………………………

Constatata la validità della seduta, il coordinatore comunica al Consiglio che sono stati invitati a partecipare i rappresentanti dei genitori e degli alunni che, come da circolare, saranno presenti solo per la discussione dei primi due punti all’o.d.g.

Il coordinatore invita i colleghi ad esprimersi sui punti all’ O.d.G :

* **1° punto all’o.d.g**.: Andamento didattico

Dalla discussione relativa all’andamento didattico emerge quanto segue:

Analisi della situazione di partenza,

*(effettuata attraverso le osservazioni di tutti i docenti)*

Es.

I docenti hanno rilevato che la classe presenta, in generale, sufficienti abilità di base. Mostra una partecipazione adeguata alle lezioni ma un impegno, in fase di consolidamento e riflessione personale, superficiale e discontinuo per gran parte degli alunni della classe. ……………

* **2° punto all’o.d.g**.: Analisi risultati prove d’ingresso

L’analisi degli esiti delle prove di ingresso effettuate dai docenti è riportato nella programmazione del Consiglio di Classe.

*Oppure*

Non sono state effettuate prove di ingresso, ma i docenti hanno adottate diverse modalità per rilevare il livello di partenza della classe. Gli esiti sono riportati nella programmazione del Consiglio di Classe.

* **3° punto all’o.d.g.**: Programmazione annuale delle attività didattiche orientate alla singola classe.

Si rinvia alle programmazioni individuali da inviare entro 30/11/2019 e a quella di classe a cura del coordinatore.

Il coordinatore illustra i punti fondamentali della programmazione di classe predisposta in accordo con tutti i docenti del consiglio.

* **4° punto all’o.d.g.**: DDI.

Dal giorno 19 ottobre la DDI, indicata come didattica complementare a quella sviluppata in presenza, è stata svolta completamente a distanza (come previsto dall’Ordinanza n. 79 del 15 ottobre 2020).

I docenti riferiscono che le lezioni si stanno svolgendo regolarmente.

*Oppure*

I docenti segnalano le seguenti problematiche:

1. …………
2. …………

Per quanto riguarda l’andamento disciplinare della classe in Didattica a distanza, si riscontrano i seguenti problemi:

* + frequenti ritardi da parte di alcuni allievi;
  + assenza alternata degli alunni in alcune ore della giornata;
  + …………………..
  + …………………..

Il coordinatore, preso atto dei nominativi degli alunni indicati dai docenti, comunica al Consiglio che provvederà ad informarne i genitori chiedendone la collaborazione per rendere più efficaci gli interventi educativo-didattici.

Si riserva inoltre di fare lo stesso per gli altri alunni che dovessero assumere tale atteggiamento in futuro.

* **5° punto all’o.d.g.**: Individuazione coordinatore e docenti contitolari per l’insegnamento dell’educazione civica della singola classe.

Il coordinatore rammenta che le attività di Educazione Civica devono essere svolte da tutto il CdC, o da parte di esso, secondo il quadro orario inserito nel Curricolo di Istituto per l’Educazione Civica presentato al Collegio Docenti del 28 ottobre 2020.

Tali attività devono essere valutate con un voto, riportato nel tabellone degli scrutini, che concorrerà alla formulazione della media ed eventuali punti di Credito Scolastico.

Vengono definite le strategie e i comportamenti comuni funzionali al raggiungimento degli obiettivi trasversali e delle “competenze chiave di cittadinanza” e di Educazione Civica.

Per dettagli su nuclei concettuali e tematiche si rimanda alla Programmazione annuale del CdC.

Dopo ampia ed approfondita discussione il Consiglio, all’unanimità, designa quale coordinatore (tutor) dell’attività il prof. ……………….., e quali docenti contitolari i proff. ………………………. *(elencare nomi e discipline di insegnamento)*.

* **6° punto all’o.d.g.**: PDP (Piano didattico personalizzato): richiesta da parte dei genitori.

Il coordinatore riferisce al Consiglio che non sono pervenute richieste da parte dei genitori.

*Oppure*

***(Per le classi prime)***

Il coordinatore riferisce di aver convocato i genitori dell’alunno ……………. per poter procedere alla compilazione del PDP per l’a.s. 2020/21, che dovrà essere consegnato entro il 30 novembre.

Nel Piano Didattico Personalizzato il Consiglio indica gli strumenti compensativi/dispensativi e le modalità di valutazione, secondo lo schema proposto dal coordinatore.

***(Per le altre classi)***

Il CdC procede con la compilazione del PDP per l’a.s. 2020/21 sul modello di quello degli anni precedenti, che dovrà essere consegnato entro il 30 novembre.

* **7° punto all’o.d.g.**: Programmazione attività di P.C.T.O. (per le classi terze, quarte e quinte).

I docenti si riservano di rinviare alla prossima riunione del CdC l’individuazione dei percorsi di PCTO.

*Oppure*

Sono state individuate le seguenti attività per i PCTO:

1. ………..
2. ………..

* **8° punto all’o.d.g.**: Individuazione attività alternativa per alunni esonerati dall’I.R.C.

Il coordinatore riferisce che tutti gli alunni si avvalgono dell’IRC.

*Oppure*

Il coordinatore precisa che l’alunno ……………………….. non si avvale dello studio della religione cattolica. Il Consiglio si adegua a quanto deciso nell’ultimo Collegio dei docenti per l’individuazione delle attività alternative.

Letto, approvato e sottoscritto il presente verbale, la riunione in videoconferenza termina alle ore …….

|  |
| --- |
| Il Presidente |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| firma autografa sostituita a mezzo stampa  ai sensi dell'art.3 comma 2 del Dlgs.39/1993 |

|  |
| --- |
| Il Segretario |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| firma autografa sostituita a mezzo stampa  ai sensi dell'art.3 comma 2 del Dlgs.39/1993 |