



ISTITUTO TECNICO INDUSTRIALE

LICEO SCIENTIFICO OPZIONE SCIENZE APPLICATE

FRANCESCO GIORDANI



VIA LAVIANO, 18 – 81100 CASERTA - CENTRALINO 0823.327359 – FAX 0823.325655
E_MAIL CETF0200X@ISTRUZIONE.IT - SITO WEB: WWW.GIORDANICASERTA.IT
COD. ISTITUTO CETF02000X - DISTRETTO SCOLASTICO N.12 - C.F. 80009010614

AREE FUNZIONI STRUMENTALI 2017/18

*

Area1 Gestione del piano triennale dell'offerta formativa n 2 docenti:

- * -Coordinamento delle attività del PTOF
- * -Aggiornamento del Documento PTOF in coerenza con le delibere collegiali.
- * -Cura con DS e Uffici per gli incarichi inerenti a progetti e commissioni.
- * - Raccordo con le altre Funzioni Strumentali per un concreto sostegno alla realizzazione di tutte le attività del P.T.O.F.
- * - Analisi e monitoraggio PTOF in collaborazione con i collaboratori del DS
- * -Pianificazione delle attività curricolari ed extracurricolari(PIANO DELLE ATTIVITA') in collaborazione con i collaboratori e le altre funzioni strumentali garantendo che non vi siano duplicati, sovrapposizioni e la giusta sequenza temporale
- * -Coordinamento della progettazione curricolare in collaborazione con la commissione dipartimenti e con la fs "Sostegno al lavoro dei docenti"
- * -Stesura pof annuale
- * -Calendarizzazione, documentazione e valutazione delle attività del POF
- * Coordinamento eventi in relazione alle attività del POF.
- * Aggiornamento continuo sulle evoluzioni del RAV e PDM
- *

Area2 Sostegno al lavoro dei docenti e qualità 2 docenti

- * Analisi, monitoraggio programmazione eventi dei bisogni formativi dei docenti in ottica di miglioramento in ordine a :
- * § Autoformazione/formazione,
- * § Didattica orientante,
- * § Dinamiche di gruppo,
- * § Socializzazione di esperienze didattiche,
- * Rapporti con la Scuola Polo per la Formazione e Aggiornamento,
- * Coordinamento dell'attività delle Commissioni Qualità,
- * Rilevazione della customer satisfaction,(tabulazione, analisi e pubblicizzazione degli esiti),
- * Analisi dell'efficacia e dell'efficienza delle azioni formative,
- * Rapporti con gli enti esterni ed accoglienza dei nuovi docenti,
- * Aggiornamento continuo sulle evoluzioni del RAV e del PDM.
- *

Area3 Alternanza scuola lavoro -2 docenti

- * -Organizzazione azioni di tutoraggio
- * -Mappatura dei bisogni formativi degli allievi
- * -Tutoring degli alunni
- * -Attivazione di incontri a tema, per singoli o per gruppi;

*Indirizzi: Chimica, materiali e biotecnologie -Elettronica ed Elettrotecnica - Informatica e telecomunicazioni
Meccanica e Meccatronica - Trasporti e logistica*

Documento: M- 7.4 B3 – Rev.: 1 del 06/06/2012





ISTITUTO TECNICO INDUSTRIALE

LICEO SCIENTIFICO OPZIONE SCIENZE APPLICATE

FRANCESCO GIORDANI



VIA LAVIANO, 18 – 81100 CASERTA - CENTRALINO 0823.327359 – FAX 0823.325655
E_MAIL CETF0200X@ISTRUZIONE.IT - SITO WEB: WWW.GIORDANICASERTA.IT
COD. ISTITUTO CETF02000X - DISTRETTO SCOLASTICO N.12 - C.F. 80009010614

- * -organizzazione di incontri collettivi ed individuali con le famiglie, oltre a quelli istituzionali, per concordare strategie educative e formative in collaborazione condivisa, con particolare attenzione alle situazioni di disagio scolastico, cogliendo l'alternanza come occasione di lotta alla dispersione;
- * - Coordinamento dei rapporti con enti pubblici e/o aziende per la realizzazione di stage formativi, distinti per singoli indirizzi e licei, finalizzati all'acquisizione da parte degli allievi del valore del "lavoro", inteso come espressione e sperimentazione di sé, nonché come ambito di esercizio di progettualità, operatività e rigore metodologico, concepiti secondo il principio delle pari opportunità; Aggiornamento continuo sulle evoluzioni del RAV e PDM
- * **Area 4 A Interventi e servizi per gli studenti-1 docente:**
- * -Mappatura dei bisogni formativi degli allievi, al fine di individuare cause di insuccesso e strategie di miglioramento, di concerto con i coordinatori di classe e di disciplina,
- * -Attivazione di incontri a tema, per singoli o per gruppi –classe, con esperti di strutture pubbliche, nella logica della salute psico-fisica;
- * -Organizzazione prove INVALSI
- * Aggiornamento continuo sulle evoluzioni del RAV e PDM
- * **Area 4 B Interventi e servizi per gli studenti-1 docente:**
- * Coordinamento delle rappresentanze studentesche (di classe, in C.d'Istituto, Comitato Studentesco, Consulta Provinciale),
- * Organizzazione elezioni studentesche;
- * Ricognizione delle istanze di implementazione dei contenuti curriculari
- * in occasioni culturali proposte dal territorio, tramite la partecipazione ad "eventi" dentro e fuori la scuola e organizzazione uscite didattiche (cinema, teatro...)
- * Aggiornamento continuo sulle evoluzioni del RAV e PDM
- * **Area 5 Amministrazione Sito Web-1 docente:**
- * -Aggiornamento, gestione ed efficienza del sito della scuola in costante contatto con l'ufficio di Presidenza;
- * -Cura delle attrezzature,
- * -Collaborazione con le altre funzioni strumentali per la documentazione e pubblicazione di quanto inerente alle attività della scuola,
- * -Elaborazione di proposte di acquisto ed ammodernamento hardware

Indirizzi: *Chimica, materiali e biotecnologie - Elettrotecnica ed Elettrotecnica - Informatica e telecomunicazioni - Meccanica e Meccatronica - Trasporti e logistica*

Documento: M- 7.4 B3 – Rev.: 1 del 06/06/2012

