**TABELLA CRITERI per la Valorizzazione dei DOCENTI**

**(legge 107/2015)**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto l’art. 1 della legge 13 luglio 2015, n. 107, commi da 126 a 130 ;

Visto il decreto di costituzione del Comitato di valutazione, istituito ai sensi e secondo le

procedure di cui all’art.1 della legge 13 luglio 2015, n. 107, comma 129;

**pubblica**

i criteri per l’attribuzione del bonus premiale del personale docente di ruolo e di quello in anno di formazione, in assenza di provvedimenti disciplinari negli ultimi tre anni.

Il Comitato di Valutazione ha elaborato la seguente TABELLA dei CRITERI per incentivare il contributo dato dai docenti al miglioramento dell’Istituzione Scolastica, con riferimento alle indicazioni del PTOF, del RAV e del PDM dell’Istituto.

Scopo dei criteri adottati è quello di riconoscere e valorizzare la professionalità del docente secondo un principio di inclusione e non di esclusione, ovvero di mettere in evidenza quanto i docenti realizzano nella propria Istituzione Scolastica, come ricaduta delle attività formative effettuate ed inerenti al Piano triennale di formazione degli stessi, deliberato in sede Collegiale per l’anno scolastico 2018/2019. La documentazione da accludere è riferita alle attività svolte nel corrente anno scolastico.

Le schede vanno presentate entro il giorno 15 giugno 2019 alle ore 13:00 presso l’Ufficio protocollo, in formato cartaceo, con le indicazioni relative alla documentazione da valutare.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **INDICATORI**  **AREA A** | **Descrittori** | **Riferimenti**  **Documentazione** | | **Riscontro**  **D.S.** |
| **1** | **Attuazione di piani e programmi.** | **Accuratezza e puntualità nel programmare ed eseguire attività e/o progetti.** |  | **□ Sì**  **□ No** |  |
| **2** | **Modernizzazione e miglioramento qualitativo dell’insegnamento.** | **Utilizzo di pratiche didattiche innovative.**  **Utilizzo didattico delle TIC.** |  | **□ Sì**  **□ No** |  |
| **3** | **Inclusione ed accoglienza.** | **Progettazione, coordinamento e realizzazione di attività svolte che hanno coinvolto alunni BES e DSA per impegni oltre la normale didattica.** |  | **□ Sì**  **□ No** |  |
| **4** | **Competenze professionali percepite. Capacità relazionali con gli alunni, con le famiglie e con i colleghi. Leadership educativa.** | **Rappresentare un modello di riferimento per gli alunni. Rendere il sapere disciplinare adeguato all’insegnamento e al livello della classe. Sviluppare strategie metodologiche differenziate ed inclusive valorizzando le differenze sociali, di abilità, etniche.** |  | **□ Sì**  **□ No** |  |
| **5** | **Promozione di azioni volte a promuovere l’immagine dell’Istituzione.** | **Espletamento di incarichi in occasione di eventi, manifestazioni, azioni programmate dagli Organi Collegiali per la realizzazione del POF/PTOF.** |  | **□ Sì**  **□ No** |  |
| **6** | **Partecipazione attiva di collaborazione con le famiglie per le operazioni d’iscrizione scolastica.** | **Interventi attivi nella procedura di scelta e di registrazione.** |  | **□ Sì**  **□ No** |  |
| **7** | **Azioni volte a raggiungere gli obiettivi individuati nel Piano di Miglioramento di Istituto.** | **Ricerca, studio e produzione di materiali didattici (Dispense e altro).** |  | **□ Sì**  **□ No** |  |

1. ***Qualità dell’insegnamento e del contributo al miglioramento dell’Istituzione scolastica, nonché del successo formativo e scolastico degli studenti*.**

**• Per gli indicatori scelti riportare, in corrispondenza, i riferimenti alla documentazione comprovante l’attività svolta (Registro elettronico, Verbali, Nomina, Breve relazione descrittiva con i risultati conseguiti, attività di laboratorio, ….).**

**VALUTAZIONE AREA A**

1. ***Risultati ottenuti dal docente o dal gruppo di docenti in relazione al potenziamento delle competenze degli alunni e dell’innovazione didattica e metodologica, nonché della collaborazione alla ricerca didattica, alla documentazione e alla diffusione di buone pratiche didattiche.***

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **INDICATORI**  **AREA B** | **Descrittori** | **Riferimenti Documentazioni** | | **Riscontro**  **D.S.** |
| **1** | **Coinvolgimento degli alunni in ambienti di apprendimento innovativi e in attività formative/didattiche.** | **Ricerca di strumenti innovativi di apprendimento.** |  | **□ Sì**  **□ No** |  |
| **2** | **Valutazione del successo formativo e scolastico degli studenti.** | **Uso di strumenti valutativi adeguati a rilevare lo sviluppo di competenze. Prove INVALSI.**  **Indicazioni dei Dipartimenti.** |  | **□ Sì**  **□ No** |  |
| **3** | **Strategie di coinvolgimento delle famiglie nel percorso formativo e partecipazione costante ai colloqui con i genitori.** | **Coinvolgimento delle famiglie nel percorso di crescita formativa e partecipazione attiva alle interazioni Scuola-famiglia.** |  | **□ Sì**  **□ No** |  |
| **4** | **Potenziamento dell’innovazione didattica/metodologica e diffusione di buone pratiche.** | **Utilizzazione di quanto prodotto nei Dipartimenti.** |  | **□ Sì**  **□ No** |  |
| **5** | 1. **Attività di recupero delle carenze in orario curriculare.** | **Tipologia d’intervento.** |  | **□ Sì**  **□ No** |  |
| **6** | 1. **Organizzazione e partecipazione ad attività connesse alla certificazione linguistica e alla certificazione delle competenze digitali.** | **Riferimenti ai percorsi formativi attivati.** |  | **□ Sì**  **□ No** |  |
| **7** | 1. **Organizzazione e partecipazione, in ambito curriculare, a percorsi di cittadinanza attiva, volontariato, sviluppo sostenibile, legalità, solidarietà.** | **Riferimenti ai percorsi formativi attivati inerenti** **il PTOF,il RAV ed il PDM dell’Istituto.** |  | **□ Sì**  **□ No** |  |

**• Per gli indicatori scelti riportare, in corrispondenza, i riferimenti alla documentazione comprovante l’attività svolta (Registro elettronico, Verbali, Nomina, Breve relazione descrittiva con i risultati conseguiti, attività di laboratorio, ….).**

**VALUTAZIONE AREA B**

1. ***Responsabilità assunte nel coordinamento organizzativo e didattico e nella formazione del personale.***

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **INDICATORI**  **AREA C** | **Descrittori** | **Riferimenti**  **Documentazioni** | | **Riscontro**  **D.S.** |
| **1** | **Responsabilità assunte nel coordinamento didattico.** | **Assunzione di compiti specifici nel coordinamento di attività della Scuola.**  **Supporto organizzativo al Dirigente e/o alla Segreteria.**  **Animatore digitale, team per l’innovazione digitale, coordinamento di attività e/o progetti.** |  | **□ Sì**  **□ No** |  |
| **2** | **Tutor di docente neoassunto o di tirocinante.** | **Supporto a docenti neo assunti in ruolo e tirocinanti.** |  | **□ Sì**  **□ No** |  |
| **3** | **Responsabilità assunte nell’ambito Sicurezza.** | **Contributo nel supporto organizzativo riferito a specifiche funzioni.**  **Impegno ricorrente e responsabile a far osservare le norme di sicurezza all’interno della classe e della Scuola.** |  | **□ Sì**  **□ No** |  |
| **4** | **Attività di verbalizzazione nei vari Consigli e negli Organi Collegiali.** | **Stesura di Verbali e relazioni integrative.** |  | **□ Sì**  **□ No** |  |
| **5** | **Master,corsi di specializzazione, corsi di formazione conseguiti nel corrente anno scolastico.** | **Inerenti** **il PTOF,il RAV ed il PDM dell’Istituto.** |  | **□ Sì**  **□ No** |  |
| **6** | **Responsabilità nella formazione del personale.** | **Responsabilità alla conduzione come formatore nei corsi di aggiornamento interni alla Istituzione Scolastica.** |  | **□ Sì**  **□ No** |  |
| **7** | **Organizzazione della formazione.** | **Ricerca e produzione di materiali, gestione d’aula, allestimento di piattaforme per la formazione on-line.** |  | **□ Sì**  **□ No** |  |

**• Per gli indicatori scelti riportare, in corrispondenza, i riferimenti alla documentazione comprovante l’attività svolta (Registro elettronico, Verbali, Nomina, Breve relazione descrittiva con i risultati conseguiti, attività di laboratorio, ….).**

**VALUTAZIONE AREA C**

**Il Comitato di Valutazione**

**Presidente D.S. Antonella Serpico \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**DS Vittoria De Lucia (Nomina USR) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Spalice Giovanni (genitore) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Prof. Giovanna Gentile \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Prof. Tiziana Campana \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Prof. Ferdinando Sebastianelli \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Diadema Luca (alunno) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**