



ISTITUTO TECNICO INDUSTRIALE

LICEO SCIENTIFICO OPZIONE SCIENZE APPLICATE



FRANCESCO GIORDANI

VIA LAVIANO, 18 – 81100 CASERTA - CENTRALINO 0823.327359 – FAX 0823.325655

E_MAIL CETF02000X@ISTRUZIONE.IT - SITO WEB: WWW.GIORDANICASERTA.IT

COD. ISTITUTO CETF02000X - DISTRETTO SCOLASTICO N.12 - C.F. 80009010614

TABELLA CRITERI per la Valorizzazione dei DOCENTI (legge 107/2015)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto l'art. 1 della legge 13 luglio 2015, n. 107, commi da 126 a 130 ;

Visto il decreto di costituzione del Comitato di valutazione, istituito ai sensi e secondo le procedure di cui all'art.1 della legge 13 luglio 2015, n. 107, comma 129;

p u b b l i c a

i criteri per l'attribuzione del bonus premiale del personale docente di ruolo e di quello in anno di formazione, in assenza di provvedimenti disciplinari negli ultimi tre anni.

Il Comitato di Valutazione ha elaborato la seguente TABELLA dei CRITERI per incentivare il contributo dato dai docenti al miglioramento dell'Istituzione Scolastica, con riferimento alle indicazioni del PTOF, del RAV e del PDM dell'Istituto.

Scopo dei criteri adottati è quello di riconoscere e valorizzare la professionalità del docente secondo un principio di inclusione e non di esclusione, ovvero di mettere in evidenza quanto i docenti realizzano nella propria Istituzione Scolastica, come ricaduta delle attività formative effettuate ed inerenti al Piano triennale di formazione degli stessi, deliberato in sede Collegiale.

La documentazione da accludere è riferita alle attività svolte nel corrente anno scolastico.

Le schede vanno inoltrate entro il giorno **13 giugno 2020** alle ore 13:00 con le indicazioni relative alla documentazione da valutare agli indirizzi istituzionali della Scuola.

Posta elettronica istituzionale:	cetf02000x@istruzione.it
Posta elettronica certificata PEC:	cetf02000x@pec.istruzione.it

A) Qualità dell'insegnamento e del contributo al miglioramento dell'Istituzione scolastica, nonché del successo formativo e scolastico degli studenti.

	INDICATORI AREA A	Descrittori	Riferimenti Documentazione	Riscontro D.S.
1	Attuazione di piani e programmi.	Accuratezza e puntualità nel programmare ed eseguire attività e/o progetti.	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No	
2	Modernizzazione e miglioramento qualitativo dell'insegnamento.	Utilizzo di pratiche didattiche innovative. Utilizzo didattico delle TIC.	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No	
3	Inclusione ed accoglienza.	Progettazione, coordinamento e realizzazione di attività svolte che hanno coinvolto alunni BES e DSA per impegni oltre la normale didattica.	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No	
4	Competenze professionali percepite. Capacità relazionali con gli alunni, con le famiglie e con i colleghi. Leadership educativa.	Rappresentare un modello di riferimento per gli alunni. Rendere il sapere disciplinare adeguato all'insegnamento e al livello della classe. Sviluppare strategie metodologiche differenziate ed inclusive valorizzando le differenze sociali, di abilità, etniche.	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No	
5	Promozione di azioni volte a promuovere l'immagine dell'Istituzione.	Espletamento di incarichi in occasione di eventi, manifestazioni, azioni programmate dagli Organi Collegiali per la realizzazione del POF/PTOF.	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No	
6	Partecipazione attiva di collaborazione con le famiglie per le operazioni d'iscrizione scolastica.	Interventi attivi nella procedura di scelta e di registrazione.	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No	
7	Azioni volte a raggiungere gli obiettivi individuati nel Piano di Miglioramento di Istituto.	Ricerca, studio e produzione di materiali didattici (Dispense e altro).	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No	

● Per gli indicatori scelti riportare, in corrispondenza, i riferimenti alla documentazione comprovante l'attività svolta (Registro elettronico, Verbali, Nomina, Breve relazione descrittiva con i risultati conseguiti, attività di laboratorio, ...).

B) Risultati ottenuti dal docente o dal gruppo di docenti in relazione al potenziamento delle competenze degli alunni e dell'innovazione didattica e metodologica, nonché della collaborazione alla ricerca didattica, alla documentazione e alla diffusione di buone pratiche didattiche.

	INDICATORI AREA B	Descrittori	Riferimenti Documentazioni	Riscontro D.S.
1	Coinvolgimento degli alunni in ambienti di apprendimento innovativi e in attività formative/didattiche.	Ricerca di strumenti innovativi di apprendimento.	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No	
2	Valutazione del successo formativo e scolastico degli studenti.	Uso di strumenti valutativi adeguati a rilevare lo sviluppo di competenze. Prove INVALSI. Indicazioni dei Dipartimenti.	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No	
3	Strategie di coinvolgimento delle famiglie nel percorso formativo e partecipazione costante ai colloqui con i genitori.	Coinvolgimento delle famiglie nel percorso di crescita formativa e partecipazione attiva alle interazioni Scuola-famiglia.	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No	
4	Potenziamento dell'innovazione didattica/metodologica e diffusione di buone pratiche.	Utilizzazione di quanto prodotto nei Dipartimenti.	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No	
5	Attività di recupero delle carenze in orario curriculare.	Tipologia d'intervento.	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No	
6	Organizzazione e partecipazione ad attività connesse alla certificazione linguistica e alla certificazione delle competenze digitali.	Riferimenti ai percorsi formativi attivati.	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No	
7	Organizzazione e partecipazione, in ambito curriculare, a percorsi di cittadinanza attiva, volontariato, sviluppo sostenibile, legalità, solidarietà.	Riferimenti ai percorsi formativi attivati inerenti il PTOF, il RAV ed il PDM dell'Istituto.	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No	

● Per gli indicatori scelti riportare, in corrispondenza, i riferimenti alla documentazione comprovante l'attività svolta (Registro elettronico, Verbali, Nomina, Breve relazione descrittiva con i risultati conseguiti, attività di laboratorio,).

C) Responsabilità assunte nel coordinamento organizzativo e didattico e nella formazione del personale.

	INDICATORI AREA C	Descrittori	Riferimenti Documentazioni	Riscontro D.S.
1	Responsabilità assunte nel coordinamento didattico.	Assunzione di compiti specifici nel coordinamento di attività della Scuola. Supporto organizzativo al Dirigente e/o alla Segreteria. Animatore digitale, team per l'innovazione digitale, coordinamento di attività e/o progetti.	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No	
2	Tutor di docente neoassunto o di tirocinante.	Supporto a docenti neo assunti in ruolo e tirocinanti.	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No	
3	Responsabilità assunte nell'ambito Sicurezza.	Contributo nel supporto organizzativo riferito a specifiche funzioni. Impegno ricorrente e responsabile a far osservare le norme di sicurezza all'interno della classe e della Scuola.	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No	
4	Attività di verbalizzazione nei vari Consigli e negli Organi Collegiali.	Stesura di Verbali e relazioni integrative.	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No	
5	Master,corsi di specializzazione, corsi di formazione conseguiti nel corrente anno scolastico.	Inerenti il PTOF,il RAV ed il PDM dell'Istituto.	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No	
6	Responsabilità nella formazione del personale.	Responsabilità alla conduzione come formatore nei corsi di aggiornamento interni alla Istituzione Scolastica.	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No	
7	Organizzazione della formazione.	Ricerca e produzione di materiali, gestione d'aula, allestimento di piattaforme per la formazione on-line.	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No	

● Per gli indicatori scelti riportare, in corrispondenza, i riferimenti alla documentazione comprovante l'attività svolta (Registro elettronico, Verbali, Nomina, Breve relazione descrittiva con i risultati conseguiti, attività di laboratorio,).

Il Comitato di Valutazione

Presidente D.S. Antonella Serpico
DS Vittoria De Lucia (NominaUSR)
Spalice Giovanni (genitore)
Prof. Giovanna Gentile
Prof. Tiziana Campana
Prof. Ferdinando Sebastianelli
Chiariello Luigi (alunno)